

9 JUIN 2026

REPAIRE

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE POLYVALENTE BENOÎT-VACHON**

Une séance ordinaire du conseil d'établissement de la polyvalente Benoît-Vachon s'est tenue légalement au 919, route Saint-Martin, à Sainte-Marie, le mardi 9 juin 2026 à 17 h, sous la présidence de monsieur Nicolas Blouin.

Sont présents, mesdames et messieurs les membres du conseil d'établissement :

Représentants des parents :	BEAUDOIN, Pascale (substitut)	KOUASSI, Claude Hervé
	BÉLANGER, Karyne (substitut)	LANDRY, Maryan
	BLOUIN, Nicolas	PROVENÇAL, Marie-Jill
	BOUCHARD, Evelyne	QUIRION, Mélanie
	GIRARD, Pierre-Olivier	

Représentants des enseignants :	BONNEVILLE, Catherine	MARCOUX, Johanne
	LABBÉ, Sophie	POULIN, Jonathan
	LAUZIÈRE, Jean-François	POULIN, Philip

Représentant des professionnels de l'éducation :	NORMANDEAU, Karine
---	--------------------

Représentant du personnel de soutien : OUELLET, Alexandra

Représentant de la communauté :

Représentants des élèves :	GAGNÉ, Félix (invité)
	SAVOIE, Marie-Èva

ABSENTS :	ROULEAU, Steve
	TREMBLAY-V., Mélanie
	LACHANCE, Frédérique (invitée)
	RUEL, Meredith

Sont également présents, madame Nancy Brochu, directrice de l'école, et monsieur Sylvain Renaud, direction adjointe, agissant à titre de secrétaire d'assemblée.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur Nicolas Blouin ouvre la séance du conseil d'établissement, constate qu'il y a quorum et que la séance peut être légalement tenue. Il est 17 h 12.

MOT DE BIENVENUE

Monsieur Nicolas Blouin souhaite la bienvenue à tous.

Cet-01-06-26 RÉVISION ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par madame Catherine Bonneville que l'ordre du jour de la séance ordinaire du conseil d'établissement soit accepté tel que rédigé.

Adopté à l'unanimité

Cet-02-06-26 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 21 AVRIL 2026

Il est proposé par madame Alexandra Ouellet que le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement du 21 avril 2026 soit accepté tel que rédigé.

Adopté à l'unanimité

SUIVIS

- Voyage au Guatemala : La phase 2 est refusée en lien avec l'hébergement dans les familles. Des propositions d'ajustement au niveau de la formation pour les familles et la sécurité ont été faites, on est en attente. Il est probable que l'on doive modifier le voyage.
- L'activité de golf ne sera pas offerte aux élèves l'après-midi du Festival sportif.
- Les classes d'IVSP ne sont pas allées aux Olympiades, car ils étaient sur une liste d'attente.

ENCADREMENT RÉGLEMENTAIRE

Cet-03-06-26 DATE DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DES PARENTS

Il est convenu que l'Assemblée générale des parents ait lieu le mardi 8 septembre 2026 à 19 h à la bibliothèque.

Il est proposé par monsieur Pierre-Olivier Girard d'approuver la tenue de l'assemblée générale des parents le 8 septembre 2026 à 19h.

Approuvé à l'unanimité

Cet-04-06-26

**ADOPTION DU PLAN D'ACTION CONTRE LA VIOLENCE
2026-2027**

Le plan d'action contre la violence est présenté par madame Nancy Brochu. Très peu de modifications ont été faites par rapport au plan de 2025-2026. La définition de « propos haineux » a été ajoutée à la suite d'une obligation du ministère de l'Éducation.

Il est proposé par monsieur Jonathan Poulin que le plan d'action pour contrer la violence soit adopté tel que présenté.

Approuvé à l'unanimité

ACTIVITÉS ÉTUDIANTES

Cet-05-06-26

VISITE DU SITE D'ENFOUISSEMENT DE FRAMPTON

Cette sortie a été présentée lors du dernier CE. L'activité était prévue le 28 mai 2026.

Le comité environnement demande l'autorisation de reportée la sortie au site d'enfouissement de Frampton au 12 juin 2026 pour la période 2 et une partie de l'heure du diner pour 45 élèves du comité environnement et les élèves en sciences STE 4^e secondaire de Mme Marina Poulin. L'activité est gratuite. Le transport sera effectué par autobus et assumé par l'école.

Il est proposé par monsieur Pierre-Olivier Girard d'approuver la sortie au site d'enfouissement de Frampton.

Approuvé à l'unanimité

Cet-06-06-26

CAMPAGNE DE FINANCEMENT – GUATEMALA OU ÉQUATEUR 2027

Demande d'autorisation pour effectuer une campagne de financement avec la compagnie Poivre des Îles afin de diminuer le coût du voyage au Guatemala ou en Équateur. Les élèves recevront 50 % de leurs ventes afin de financer leur voyage.

Il est proposé par monsieur Jonathan Poulin d'approuver la campagne de financement pour le voyage au Guatemala ou pour la destination qui remplacera ce voyage, si c'est nécessaire.

Approuvé à l'unanimité

CEt-07-06-26**SORTIE DU TERRAIN DE L'ÉCOLE À PIED POUR 2026-2027**

Dans le cadre de plusieurs programmes, nous souhaitons obtenir l'autorisation d'organiser des sorties éducatives à l'extérieur des terrains de l'école pour 2026-2027. Ces sorties viseraient des lieux accessibles à pied.

Il est proposé par madame Johanne Marcoux d'approuver les sorties autour de l'école à pied si les parents ont été avisés au préalable.

Approuvé à l'unanimité

CEt-08-06-26**BÉNÉVOLAT – ORGANISMES DE LA RÉGION – ADPEC**

Les ADPEC souhaitent pouvoir répondre, quelques fois pendant l'année 26-27, à des offres de bénévolat de différents organismes de la région, pour un nombre variable d'élèves à la fois, de 1^{re} à 5^e secondaire.

Il est proposé par madame Sophie Labbé d'autoriser les sorties pour des offres de bénévolat en 26-27, si les parents ont préalablement autorisé les élèves à y participer.

Approuvé à l'unanimité

CEt-09-06-26**SOUPE POPULAIRE – ADPEC**

Les ADPEC souhaitent organiser, quelques fois pendant l'année 26-27, des sorties à la soupe populaire de la Maison Mère-Mallet, à Québec, pour 2 à 4 élèves maximum à la fois, de 1^{re} à 5^e secondaire. L'activité et le repas sont gratuits pour les élèves. Les élèves sont transportés par des membres du personnel et les frais de transport (55 \$/activité) seront chargés au compte de l'ADPEC (budget de l'école).

Il est proposé par madame Catherine Bonneville d'approuver les sorties à la soupe populaire, transport des élèves par un membre du personnel.

Approuvé à l'unanimité

CEt-10-06-26**COLLECTE DE FONDS – ADPEC**

Les ADPEC souhaitent organiser, au cours de l'année scolaire 26-27, des collectes de fonds pour des organismes de la région (La guignolée, Défi têtes rasées, Relais pour la vie, Opération Enfant Soleil, Novembre, etc.).

Il est proposé par monsieur Jean-François Lauzière d'approuver les différentes collectes de fonds.

Approuvé à l'unanimité

CET-11-06-26

ACTIVITÉS AU CHSLD – ADPEC

Les ADPEC souhaitent organiser, quelques fois dans l'année, des sorties au CHSLD de Sainte-Marie pour un nombre variable d'élèves de 1^{re} à 5^e secondaire. L'activité est gratuite. Ils quitteront la PBV à la marche pour se rendre au CHSLD et vivre des jeux avec les personnes âgées.

Il est proposé par madame Maryan Landry d'approuver les sorties au CHSLD de Sainte-Marie.

Approuvé à l'unanimité

CET-12-06-26

BÉNÉVOLAT AU COMPTOIR OASIS – ADPEC

Les ADPEC souhaitent organiser, une à deux fois par mois ou moins, une sortie bénévolat au Comptoir Oasis (en partenariat avec le comptoir alimentaire du Club Parentale de St-Jules) pour 5 élèves maximum à la fois de 1^{re} à 5^e secondaire. Le transport est fait par les ADPECS. Les frais de transport et le coût de l'activité (40 \$/activité) sont chargés au compte ADPEC de la PBV (subvention CJE). L'activité est gratuite pour les élèves.

Il est proposé par madame Pascale Beaudoin d'approuver les sorties bénévolat au Comptoir Oasis.

Approuvé à l'unanimité

CET-13-06-25

SORTIE AU VERGER À TI-PAUL – ADPEC

Les ADPEC souhaitent organiser, en septembre (date précise à confirmer), une sortie au Verger à Ti-Paul pour les élèves en francisation. L'activité est gratuite pour les élèves. Les frais de transport sont chargés au compte ADPEC de la PBV (subvention de la caisse Desjardins).

Il est proposé par madame Mélanie Quirion d'approuver la sortie au Verger à Ti-Paul pour les élèves de francisation.

Approuvé à l'unanimité

CET-14-06-25

**BÉNÉVOLAT AVEC L'ESCOUADE –
VISITE DES 6E ANNÉE – ADPEC**

Les ADPEC souhaitent organiser, en octobre et mai, la visite des élèves de 6^e année du réseau Benoît-Vachon (10 écoles) par 1 à 2 élèves de l'Escouade de 3^e à 5^e secondaire. L'activité est gratuite. Les élèves quitteront la PBV selon l'horaire établi, pour se diriger dans les écoles primaires, et aller rencontrer les élèves de 6^e année pour vivre l'activité et retour à la PBV par la suite. Le transport est assumé par les membres du personnel (ADPEC) et gratuit pour les élèves.

Il est proposé par madame Karine Normandeau d'approuver les sorties pour visiter les élèves de 6^e année.

Approuvé à l'unanimité

CET-15-06-26

SORTIE À LA PLAGE – CFER 1 – 31 AOÛT OU 1^{ER} SEPT. 2026

L'équipe du CFER souhaite organiser un après-midi à la plage de la promenade Champlain, à Québec, pour les élèves du CFER 1, le 31 août ou le 1^{er} septembre. Le transport sera effectué par autobus. Les frais de transport et de la surprise seront assumés par le budget du CA du CFER. Chaque élève doit prévoir apporter son lunch.

Il est proposé par madame Evelyne Bouchard d'approuver l'après-midi à la plage pour les élèves du CFER

Approuvé à l'unanimité

CET-16-06-26

SORTIE À LA PLAGE – CFER 2 ET 3 – 2 OU 3 SEPT. 2026

L'équipe du CFER souhaite organiser un après-midi à la plage de la promenade Champlain, à Québec, pour les élèves du CFER 2-3, le 2 ou 3 septembre. Le transport sera effectué par autobus. Les frais de transport et de la surprise seront assumés par le budget du CA du CFER. Chaque élève doit prévoir apporter son lunch.

Il est proposé par madame Evelyne Bouchard d'approuver l'après-midi à la plage pour les élèves du CFER.

Approuvé à l'unanimité

CET-17-06-26 SORTIE DU TERRAIN DE L'ÉCOLE SHV 26-27 – EXPLORATEURS

L'équipe d'Explorateurs souhaite, dans le cadre du cours saines habitudes de vie, avoir la possibilité de sortir du terrain de l'école afin de profiter des installations de la ville de Sainte-Marie. Le plus souvent pour aller sur la piste cyclable et au Domaine Taschereau pour faire une promenade.

Il est proposé par madame Catherine Bonneville d'approuver les sorties à pied du terrain de l'école pour les élèves d'Explorateurs en 26-27 dans le cadre du cours « saines habitudes de vie ».

Approuvé à l'unanimité

CET-18-06-26 VERGER À TI-PAUL – IVSP ET CLASSE RÉGIONALE – SEPT. 2026

Les équipes d'IVSP et la classe régionale souhaitent organiser une sortie au Verger à Ti-Paul pour les élèves de leurs classes. L'activité aurait lieu un avant-midi fin septembre (date à confirmer). Le transport serait fait par autobus adapté payé par l'école. Les élèves pourront acheter un sac de pommes s'ils le souhaitent (à la discrétion des parents).

Les classes demandent également d'avoir l'autorisation pour faire des sorties autour de l'école pour l'année 26-27 telles que : les différents parcs, crème glacée, restaurants (grand Mcdon), épicerie, jeux d'eau.

Il est proposé par madame Johanne Marcoux d'approuver la sortie au Verger à Ti-Paul et les sorties à pied autour de l'école 26-27 pour les élèves d'IVSP et de la classe régionale.

Approuvé à l'unanimité

CET-19-06-26 ASTROLAB DU MONT MÉGANTIC – STIM 3 – 11 OU 16 SEPT. 2026

Demande d'autorisation pour organiser une visite de l'Astrolab et de l'Observatoire au Mont-Mégantic pour environ 25 élèves en STIM 3, soit le 11 ou le 16 septembre 2026.

- Visite Astrolab : 8,40 \$/élève + taxes
- Visite de l'Observatoire : 5,25 \$/élève + taxes
- Autobus : 1063,52 \$

Pour 25 élèves, le coût de l'activité reviendrait à environ 58,23 \$ par élève.

Il est proposé par madame Mélanie Quirion d'approuver la sortie à l'Astrolab et à l'Observatoire au Mont-Mégantic pour les élèves en STIM 3 sans frais pour les parents.

Approuvé à l'unanimité

**CET-20-06-26 SORTIE « VIENS VIVRE LA FORÊT » -
TREMPLIN, 3E, 4E, 5E SECONDAIRE**

L'équipe d'orientation souhaite organiser une sortie à l'école de foresterie de Duchesnay à Sainte-Catherine-de-la-Jacques-Cartier pour environ 25 élèves de 3^e, 4^e, 5^e secondaire et Tremplin. L'activité *Viens vivre la forêt* aura lieu le 24 septembre et permettrait d'explorer des formations de niveau professionnelles, collégiales et universitaires en lien avec le secteur forestier. Les élèves devront apporter un lunch froid pour l'activité et une bouteille d'eau.

Il est proposé par madame Pascale Beaudoin d'approuver la sortie *Viens vivre la forêt* le 24 septembre pour les élèves intéressés et sélectionnés sans frais pour les parents.

Approuvé à l'unanimité

CET-21-06-26 SORTIE AU RESTAURANT MARIA RAZO – PROFIL LANGUE

Les élèves du profil langues de 2^e et 3^e secondaire (34 élèves) sont invités à faire une sortie au restaurant Maria Razo de Sainte-Marie en septembre prochain. Les élèves se rendront au restaurant à pied au début de la 2^e période et reviendront à temps pour la 3^e période. Les élèves ne manqueront aucune heure de cours. Les frais de l'activité (1200 \$) seront assumés par le budget du programme de Langues.

Il est proposé par madame Mélanie Quirion d'approuver la sortie au restaurant en septembre 2026 à pied et sans frais pour les parents.

Approuvé à l'unanimité

CET-22-06-26 EXPLORATION PROFESSIONNELLE – TREMPLIN – OCT. 2026

L'équipe du Tremplin souhaite organiser une visite chez Plomberie-Chauffage G.I.F inc. à Sainte-Claire pour les élèves de leurs groupes. L'activité aurait lieu en octobre (date à convenir avec l'entreprise).

Il est proposé par madame Karine Normandeau d'approuver la visite de l'usine pour les élèves du Tremplin, sans frais pour les parents.

Approuvé à l'unanimité

CET-23-06-26

RANDONNÉE DES FINISSANTES FILLACTIVE – 5 OCT. 2026

Demande d'autorisation pour organiser une randonnée Fillactive le 5 octobre 2026 (journée pédagogique) au Parc des Appalaches (Sugar Loaf). Cette sortie serait offerte à environ 92 élèves de genre féminin, en 5e secondaire (finissantes). L'activité aura lieu si nous recevons la subvention « Destination nature » qui couvre les frais d'entrée et de transport pour toutes les filles. L'élève doit prévoir apporter son lunch.

Il est proposé par monsieur Jonathan Poulin d'approuver la randonnée Fillactive.

Approuvé à l'unanimité

CET-24-06-26

ALOUETTES DE MONTRÉAL – FOOTBALL – 12 OCTOBRE 2026

Demande d'autorisation pour organiser une sortie au Stade Perceval-Molson pour aller voir un match des Alouettes de Montréal, le 12 octobre 2026.

Cette sortie serait offerte en priorité aux élèves en football parascolaires et aux finissants (44 élèves).

Le coût de l'activité (billet et transport) est de 91,91 \$ par élève payé par les parents. Le transport sera fait par autobus.

Il est proposé par madame Alexandra Ouellet d'approuver la sortie aux Alouettes de Montréal le 12 octobre 2026 au coût de 91.91 \$ par participant.

Approuvé à l'unanimité

CET-25-06-26

SALON CARRIÈRE – ORIENTATION – 16 OCTOBRE 2026

L'équipe d'orientation souhaite effectuer une sortie au Salon Carrière formation de Québec dans le cadre de la journée Découverte en Sciences de la santé, pour les élèves de 4^e et 5^e secondaire, le 16 octobre. L'activité est gratuite pour les élèves. Le transport sera effectué par autobus. Chaque élève doit prévoir apporter son lunch.

Il est proposé par madame Catherine Bonneville d'approuver la sortie au Salon Carrière formation de Québec sans frais pour les élèves sélectionnés.

Approuvé à l'unanimité

ENCADREMENT PÉDAGOGIQUE

CET-26-06-26

ADOPTION DU CODE DE VIE 2026-2027

Madame Nancy Brochu présente le code de vie 2026-2027 et répond aux questions des membres. Des discussions autour des conséquences du vandalisme sont tenues.

Il est proposé par monsieur Jonathan Poulin d'adopter le code de vie 2026-2027.

Adopté à l'unanimité

CET-27-06-26

PRÉSENTATION DU PLAN D'ACTION 2026-2027

Madame Nancy Brochu présente le plan d'action 26-27.

Madame Brochu précise que les dépenses de l'école doivent être en lien avec le plan d'action de l'école.

De plus en plus d'élèves sont démotivés et désengagés de venir à l'école, nous allons donc instaurer une CAP sur l'engagement et la motivation.

Approuvé à l'unanimité

CET-28-06-26

JOURNÉE D'ACCUEIL 1^{RE} SEC. ET EXPLO – 27 ET 28 AOÛT 2026

Considérant que le conseil d'établissement doit approuver les activités éducatives nécessitant un changement aux heures d'entrée et de sortie quotidiennes des élèves ou un déplacement à l'extérieur des locaux de l'école ;

Considérant la présentation d'une demande d'entrée particulière pour les élèves de 1^{re} secondaire et Explorateurs le 27 août 2026 (journée pédagogique au calendrier scolaire) et que ces élèves reprennent cette journée en congé le 28 août 2026 ;

Il est proposé par monsieur Pierre-Olivier Girard ;

Que cette modification d'horaire soit approuvée conformément à la demande déposée par la directrice, madame Nancy Brochu.

Adopté à l'unanimité

ENCADREMENT FINANCIER

CET-29-06-26 BUDGET INITIAL 26-27

Madame Nancy Brochu présente le budget initial pour 26-27.

Il est proposé par madame Maryan Landry d'approuver le budget initial 2026-2027.

Approuvé à l'unanimité

CET-30-06-26 ADOPTION DES LISTES DE MATÉRIEL 2026-2027

Madame Brochu présente les listes de matériel scolaire.

Les listes ont été acceptées par le Secrétariat général.

Madame Brochu précise que les enseignants ne peuvent rien ajouter aux listes de matériel approuvées.

Il est proposé par madame Pascale Beaudoin d'approuver les listes de matériel 2026-2027.

Approuvé à l'unanimité

CET-31-06-26 MONTANTS CHARGÉS AUX PARENTS – PRIX PAR PROFIL

Présentation des propositions de montants maximums chargés aux parents pour les cahiers d'exercices sans le montant des profils par madame Nancy Brochu.

1^{re} secondaire : 170 \$

2^e secondaire : 145 \$

3^e secondaire : 130 \$

4^e secondaire : 125 \$

5^e secondaire : 190 \$

Explorateurs : 30 \$

IVSP : 5 \$

Présentation des montants chargés aux parents et des prix par profil par madame Nancy Brochu.
Pour l'ensemble des profils, un crédit de 300 \$ est appliqué sur la facture scolaire, ce qui fait en sorte que le coût des profils est nul sauf pour le hockey, le cheerleading et la natation. Les mesures budgétaires confirmeront ce crédit.

Durant le point 6.8.2 concernant le plan d'action 2026-2027, il a été fait mention de la difficulté de sévir contre les étudiants qui ont des absences non motivées en fin d'année scolaire. Cette situation semble encourager les mauvais comportements chez certains jeunes. De plus, il a été mentionné que de nouveaux endroits de surveillances seront nécessaires pour assurer la sécurité de tous pendant l'heure du dîner.

Pour pallier ces situations, M. Pierre-Olivier Girard suggère donc de hausser les sommes chargées aux parents en matière de surveillance de 25 \$ à 35 \$ (régulier) et de 10 \$ à 15 \$ (Tremplin, Duplex) pour permettre d'avoir plus d'opportunités de faire reprendre le temps aux élèves et assurer la sécurité de tous sur les terrains de l'école.

Il est proposé par madame Mélanie Quirion d'approuver les montants chargés aux parents et la hausse des frais de surveillance.

Approuvé à l'unanimité

CET-32-06-26

VOYAGE EN ÉQUATEUR 2027

Considérant que le conseil d'établissement doit approuver les activités éducatives nécessitant un changement aux heures d'entrée et de sortie quotidiennes des élèves ou un déplacement à l'extérieur des locaux de l'école ;

Considérant la présentation d'un voyage en Équateur, en remplacement du voyage au Guatemala, prévu du 26 février au 8 mars 2027 pour les élèves de 3^e, 4^e et 5^e secondaire ;

Considérant que cette sortie constitue un voyage hors Canada et qu'elle doit être autorisée par la direction du Secrétariat général du Centre de services scolaire de la Beauce-Etchemin ;

Il est proposé par madame Evelyne Bouchard ;

Que le voyage en Équateur, prévu du 26 février au 8 mars 2027 pour les élèves de 3^e, 4^e et 5^e secondaire ; soit approuvé conformément au document déposé par la directrice, madame Nancy Brochu, et ;

Qu'une copie de cette résolution soit acheminée au Secrétariat général du Centre de services scolaire de la Beauce-Etchemin pour autorisation.

Adopté à la majorité

INFORMATIONS

INFORMATIONS DE LA DIRECTION

RENTRÉE SCOLAIRE 26-27 (CASIERS, JOURNÉES...)

Le questionnaire pour les casiers sera envoyé prochainement aux élèves.

La première journée de classe est le 28 août 2026, sauf les élèves de 1^{re} secondaire et d'explorateurs.

La première journée de classe pour les élèves de 1^{re} secondaire et Explorateurs est le 27 août 2026 et ces derniers auront congé le 28 août.

INFORMATIONS DU DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENTS

Monsieur Pierre-Olivier Girard fait le suivi des discussions des dernières rencontres du comité de parent.

- Moyenne de frais pour les sorties scolaires au secondaire : selon les informations diffusées et disponibles, la Polyvalente Bélanger et l'École secondaire des Appalaches n'auraient pas chargé de frais pour les sorties scolaires. Pour les autres écoles, il n'y avait pas de chiffres disponibles et, pour l'ensemble, les sorties ont été coupées cette année.
- L'indice IMSE utilisé pour la prochaine année scolaire a été modifié récemment.
- Des informations ont été données sur la capacité d'accueil pour notre école.

CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

QUESTIONS DIVERSES

Le Comité environnement vend des cahiers trucs et conseils pour 3 \$.

QUESTIONS DU PUBLIC

- Certains membres parents nomment qu'il est dommage qu'il n'y ait pas eu de moment entre les parents et les élèves de 5^e secondaire.

- Difficulté au niveau de la capacité d'accueil des familles et élèves.
- Un moment avec les parents est important pour les parents pour boucler la boucle, mais ne semble pas désiré actuellement par les élèves.

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, madame Catherine Bonneville propose la levée de l'assemblée. Il est 19h38.

Nicolas Blouin, président

Nancy Brochu, directrice de l'école