

4 NOVEMBRE 2025

LOCAL C-108

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE POLYVALENTE BENOÎT-VACHON**

Une séance ordinaire du conseil d'établissement de la polyvalente Benoît-Vachon s'est tenue légalement au 919, route Saint-Martin, Sainte-Marie, le mardi 11 novembre à 17 h 30, sous la présidence de monsieur Nicolas Blouin.

Sont présents mesdames et messieurs les membres du conseil d'établissement :

Représentants des parents :	BEAUDOIN, Pascale (substitut)	KOUASSI, Claude Hervé
	BLOUIN, Nicolas	LANDRY, Maryan
	BOUCHARD, Evelyne	PROVENÇAL, Marie-Jill
	BÉLANGER, Karyne (substitut)	QUIRION, Mélanie
	GIRARD, Pierre-Olivier	TREMBLAY-V., Mélanie

Représentants des enseignants :	BONNEVILLE, Catherine	MARCOUX, Johanne
	LAUZIÈRE, Jean-François	POULIN, Jonathan
		POULIN, Philip

Représentant des professionnels de l'éducation :	NORMANDEAU, Karine
--	--------------------

Représentant du personnel de soutien : OUELLET, Alexandra

Représentant de la communauté :

Représentants des élèves :	RUEL, Meredith
	SAVOIE, Marie-Ève

ABSENTS :	LABBÉ, Sophie
	ROULEAU, Steve

Sont également présents, madame Nancy Brochu, directrice de l'école et madame Lucie Giguère, direction adjointe, agissant à titre de secrétaire d'assemblée.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Madame Nancy Brochu ouvre la séance du conseil d'établissement, constate qu'il y a quorum et que la séance peut être légalement tenue. Il est 17h35.

MOT DE BIENVENUE

Madame Nancy Brochu souhaite la bienvenue à tous.

CEt-01-11-25

RÉVISION ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par madame Mélanie Tremblay que l'ordre du jour de la séance ordinaire du conseil d'établissement soit accepté avec les modifications suivantes :

- 2.6.1 AC-02 (présentation)
- 2.6.2 EG-06 (présentation)
- 2.6.3 Nomination d'un membre de la communauté

Adopté à l'unanimité

CEt-02-11-25

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 30 SEPTEMBRE 2025

Il est proposé par monsieur Jonathan Poulin que le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement du 30 septembre 2025 soit accepté.

Adopté à l'unanimité

SUIVI

CEt-03-11-25

RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

Madame Brochu présente la partie manquante des règles de régie internes.

Il est proposé par madame Mélanie Quirion d'adopter les règles de régie interne pour 25-26.

Adopté à l'unanimité

ENCADREMENT RÉGLEMENTAIRE

(AC-02) RÈGLE RELATIVE À L'ORGANISATION ET AU FONCTIONNEMENT DU TRANSPORT SCOLAIRE EN VIGUEUR LE 1^{ER} JUILLET 2026 (PRÉSENTATION)

Madame Nancy Brochu présente le document mentionné dans le titre ci-dessus. Le document a été envoyé en pièce jointe aux membres dans le courriel d'invitation.

**(EG-06) RÈGLE DE RÉPARTITION DES SERVICES ÉDUCATIFS
ET INSCRIPTION DES ÉLÈVES DANS LES ÉCOLES
EN VIGUEUR LE 1^{ER} JUILLET 2026 (PRÉSENTATION)**

Madame Nancy Brochu présente le document mentionné dans le titre ci-dessus. Le document a été envoyé en pièce jointe aux membres dans le courriel d'invitation.

CEt-04-11-25 NOMINATION D'UN REPRÉSENTANT DE LA COMMUNAUTÉ

Monsieur Rouleau étant absent, ce point est reporté à la prochaine séance.

Reporté à la prochaine séance

ACTIVITÉS ÉTUDIANTES

CEt-05-11-25 COMMANDITAIRES FINISSANTS

Chaque année, des entreprises peuvent financer de la publicité dans l'album des finissants. La charte a été partagée aux membres du conseil d'établissement.

Il est proposé par madame Alexandra Ouellet d'approuver la demande de commanditaires pour les finissants.

Approuvé à l'unanimité

CEt-06-11-25 RÉVEILLON DE NOËL ET GLISSEMENT D'HORAIRE

Considérant que le conseil d'établissement doit approuver les activités éducatives nécessitant un changement aux heures d'entrée et de sortie quotidiennes des élèves ou un déplacement à l'extérieur des locaux de l'école;

Considérant la présentation d'une demande pour vivre un réveillon de Noël avec les élèves la soirée du 18 décembre (prolongement de la journée jusqu'à 20 h 50) et que ces élèves et le personnel reprennent cette journée en congé le 19 décembre 2025 ;

Il est proposé par madame Maryan Landry;

Que cette modification d'horaire soit approuvée conformément à la demande déposée par la directrice, madame Nancy Brochu.

Approuvé à l'unanimité

CEt-07-11-25

ACTIVITÉ EXPLORATEURS : CINÉMA 11 DÉCEMBRE, COÛT 16\$

L'équipe d'Explorateurs souhaite organiser une sortie au cinéma Lumière le 11 décembre 2025 pour les élèves d'Explorateurs (45 élèves).

L'activité coûterait 16\$ par élève (incluant popcorn, boisson et entrée).

Il est proposé par madame Evelyne Bouchard d'approuver la sortie au cinéma Lumière pour les élèves d'Explorateurs.

Approuvé à l'unanimité

CEt-08-11-25

SALON INTERNATIONAL DU LIVRE DE QUÉBEC – 8 AVRIL 2026

Une sortie au Salon international du livre de Québec est organisée pour maximum 80 élèves de 1^{re} à 5^e secondaire volontaires. L'activité est gratuite et elle aura lieu le 8 avril 2025. Les élèves doivent prévoir apporter leur lunch. Le transport (réservation de 3 autobus + stationnement 25\$/autobus) est payé grâce à la mesure « Sortie scolaire en milieu culturel ».

Il est proposé par madame Catherine Bonneville d'approuver la sortie au Salon international du livre de Québec.

Approuvé à l'unanimité

ENCADREMENT PÉDAGOGIQUE

**PLAN DE LUTTE PBV – FEUILLET D'INFORMATION
POUR LES PARENTS (PRÉSENTATION)**

Le document du plan de lutte a été envoyé en pièce jointe dans l'invitation de la rencontre du CE. Depuis l'an passé, la déclaration des gestes à caractère sexuel y est ajoutée.

PROTOCOLE DE MESURES CONTRAIGNANTES (PRÉSENTATION)

Madame Brochu fait la présentation du protocole de mesures contraignantes.

ENCADREMENT FINANCIER

CEt-09-11-25

ALLOCATION AU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

Notre CE a reçu 2 006,23 \$ pour les frais reliés aux rencontres. Madame Mélanie Quirion propose de commander les crudités seulement pour les gens qui ont confirmé leur présence (accepté l'invitation).

Il est proposé par monsieur Jonathan Poulin que les frais du repas de Noël, du souper de fin d'année et des crudités soient payés à même ce budget.

Approuvé à l'unanimité

CEt-10-11-25

CAMPAGNE DE FINANCEMENT FOOTBALL

L'Embâcle football propose une campagne de financement en vendant des billets de tirage en partenariat avec monsieur Jeannyl Gilbert. Le tout est conforme avec la régie des alcools et des jeux. Les billets sont en vente au coût de 20 \$ du billet pour paiement des équipements.

Il est proposé par madame Maryan Landry que la campagne de financement pour le football soit approuvée.

Approuvé à l'unanimité

CEt-11-11-25

SOUPER DE NOËL

Il est proposé par madame Mélanie Quirion d'approuver la tenue d'un souper de Noël (de type boîte à lunch) pour les membres du CE.

Approuvé à l'unanimité

INFORMATIONS

INFORMATIONS DE LA DIRECTION

Invitation aux parents à la suite des bulletins, soirée du 13 novembre

Les parents seront invités entre 17h30 et 20h30 pour rencontrer les enseignants des élèves. Certains enseignants seront absents et ce sera annoncé.

Soirée porte ouverte (26 novembre 2025)

Les parents seront attendus à partir de 17h30. Il y aura de l'information en lien avec le transport scolaire.

Suivi programme établissement et grille-matière 2026-2027

Madame Nancy Brochu mentionne que l'équipe de direction propose la même grille-matière que l'an dernier. Le CCPE apportera les propositions des enseignants le 5 novembre. Les enseignants de CCQ demandent le statu quo.

INFORMATIONS DU DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENTS

Monsieur Pierre-Olivier Girard, mentionne qu'il y a eu coupe d'arbres matures dans une autre école et que cela aurait été aussi le cas à la PBV, mais madame Quirion explique que ce serait sur les terrains de la municipalité.

Un membre du comité questionne la variabilité des frais entre les écoles dans les effets scolaires. Une moyenne des coûts pourrait être envoyée au CE avant l'approbation des coûts des effets scolaires.

CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

QUESTIONS DIVERSES

Un parent note que sa facture est en crédit, qu'il faudrait faire la vérification des factures avec les finances.

Madame Alexandra Ouellet demande s'il y aura une autre activité qui sera organisée pour remplacer la sortie d'hiver qui est annulée. Madame Brochu mentionne que pour l'instant personne ne s'est proposé pour organiser quelque chose.

QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question.

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, monsieur Jonathan Poulin propose la levée de l'assemblée. Il est 19h19.

Nicolas Blouin, président

Nancy Brochu, directrice de l'école