

18 JUIN 2024

BIBLIOTHÈQUE

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE POLYVALENTE BENOÎT-VACHON**

Une séance ordinaire du conseil d'établissement de la polyvalente Benoît-Vachon s'est tenue légalement au 919, route Saint-Martin, à Sainte-Marie, le mardi 18 juin 2024 à 17 h 15, sous la présidence de monsieur Nicolas Blouin.

Sont présents mesdames et messieurs les membres du conseil d'établissement :

Représentants des parents :	BASCUNAN, Érika (subst.)	LANDRY, Maryan
	BÉLANGER, Karyne (subst.)	MERCIER, Kathleen (subst.)
	BERTHIAUME, Annie	QUIRION, Mélanie
	BLOUIN, Nicolas	SYLVAIN, Isabelle
	FLUET, Julie (subst.)	TRACHY, Steve
	GAGNÉ, Annie (subst.)	TREMBLAY-V., Mélanie

Représentants des enseignants :	JACQUES, Isabelle
	MARCOUX, Johanne
	ORTEGA R., Angel
	VACHON, Lucie

Représentant des professionnels
de l'éducation :

Représentant du personnel de soutien :

Représentant de la communauté :

Représentants des élèves :	BERNARD, Matis
	GUÉRIN, Emy
	PROULX, Dannick (invité)
	TRACHY, Meredith (invité)

Sont absents :	GAGNON, Karine
	KOUASSI, Claude Hervé
	MALENFANT, Josée (subst.)
	OLIVIER, Érick (subst.)

Sont également présentes, madame Anne-Marie Grenier, directrice de l'école, monsieur Charlie Loignon, directeur adjoint, agissant à titre de secrétaire d'assemblée.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Monsieur Nicolas Blouin ouvre la séance du conseil d'établissement, constate qu'il y a quorum et que la séance peut être légalement tenue. Il est 17 h 21.

MOT DE BIENVENUE

Monsieur Nicolas Blouin souhaite la bienvenue à tous.

CÉt-01-06-24 RÉVISION ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Il est proposé par madame Isabelle Sylvain que l'ordre du jour de la séance ordinaire du conseil d'établissement soit accepté avec l'ajout suivant :

6.7.17 Rappel – Projet reporté voyage échange

Adopté à l'unanimité

CÉt-02-06-24 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DU 23 AVRIL 2024

Il est proposé par madame Erika Bascunan que le procès-verbal de la séance ordinaire du conseil d'établissement du 23 avril 2024 soit accepté tel que rédigé. Madame Anne-Marie Grenier en profite pour faire un suivi sur certains points :

- Plus de vêtements féminins seront offerts dans la collection de l'Embâcle.
- Le nombre de garçons et de filles sera considéré pour les voyages.
- Les commentaires du CÉ ont été transmis aux entraîneurs de cheerleading pour améliorer l'offre pour l'an prochain. Les membres du CÉ nomme que le prix du costume est important et il serait préférable que les élèves de 5^e secondaire puissent vendre leur costume aux années suivantes.

Adopté à l'unanimité

SUIVIS

PROGRAMME D'ÉTABLISSEMENT 24-25 – COURS CCQ À 4 PÉRIODES

Le nombre de périodes de CCQ sera questionné avec les Services éducatifs à la fin de l'année prochaine. Madame Anne-Marie Grenier informe que la consultation de la grille horaire se fait annuellement avec l'équipe-école pour ensuite être adoptée au CÉ.

ENCADREMENT RÉGLEMENTAIRE

DATE DE L'ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DES PARENTS

Il est convenu que l'Assemblée générale des parents ait lieu le mercredi 4 septembre 2024 à 19 h à la bibliothèque.

RAPPORT ANNUEL DU CE 2023-2024 (Reporté)

Ce point est reporté à la prochaine rencontre pour permettre de faire la démonstration des chiffres réels.

CEt-03-06-24

ADOPTION DU PLAN D'ACTION CONTRE LA VIOLENCE 2024-2025

Présentation du plan d'action contre la violence par madame Anne-Marie Grenier.

Il est proposé par madame Isabelle Jacques que le plan d'action pour contrer la violence soit adopté tel que présenté.

Adopté à l'unanimité

ACTIVITÉS ÉTUDIANTES

CET-04-06-24 VOYAGE FIN D'ANNÉE - EXPLORATEURS **(Approuvée par courriel)**

Demande d'autorisation pour effectuer une sortie de fin d'année pour les élèves en Explorateurs (traversier de Lévis, Vieux-Québec, Galeries de la Capitale) le jeudi 13 juin 2024. Considérant la longue journée (9h à 20h), les élèves seraient en congé le lendemain, soit le vendredi 14 juin 2024. Le coût de l'activité est de 40\$ par élève.

Il est proposé par madame Érika Bascunan d'approuver la sortie de fin d'année des élèves en Explorateurs.

Approuvé à l'unanimité

CET-05-06-24 SORTIE OLYMPIADES DES MÉTIERS ET TECHNOLOGIES – **EXPLORATEURS (Approuvée par courriel)**

Demande d'autorisation pour effectuer une sortie au Centre de foires d'Expo Cité pour des Olympiades des métiers et technologies pour les élèves en Explorateurs le vendredi 31 mai 2024. L'activité est gratuite pour les élèves grâce à une mesure budgétaire spéciale.

Il est proposé par monsieur Steve Trachy d'approuver la sortie au Centre de foires d'ExpoCité.

Adopté à l'unanimité

CET-06-06-24 SORTIE MILLER ZOO - EXPLORATEURS **(Approuvée par courriel)**

Demande d'autorisation pour effectuer une sortie au Miller Zoo pour des élèves en Explorateurs le mercredi 29 mai 2024. Le coût de l'activité est de 9\$/élève. Les élèves doivent prévoir apporter leur lunch.

Il est proposé par madame Karine Bélanger d'approuver la sortie au Miller Zoo.

Adopté à l'unanimité

**Cet-07-06-24 SORTIE « VIENS VIVRE LA FORÊT » -
TREMP LIN, 3E,4E,5E SECONDAIRE**

L'équipe d'orientation souhaite organiser une sortie à l'école de foresterie de Duchesnay à Sté-Catherine de la Jacques-Cartier pour maximum 30 élèves de 3^e, 4^e, 5^e secondaire et Tremplin. L'activité *Viens vivre la forêt* aura lieu le 25 septembre et permettra d'explorer des formations DEP,

DEC et BAC en lien avec les métiers de la forêt et du bois.

Il est proposé par madame Lucie Vachon d'approuver la sortie *Viens vivre la forêt*.

Adopté à l'unanimité

Cet-08-06-24 CAMPAGNE DE FINANCEMENT – GUATEMALA 2025

Demande d'autorisation pour effectuer une campagne de financement avec la compagnie Poivre des Îles afin de diminuer le coût du voyage au Guatemala. Les élèves recevront 50% de leurs ventes afin de financer leur voyage.

Il est proposé par madame Angel R. Ortega d'approuver la campagne de financement pour le voyage au Guatemala.

Adopté à l'unanimité

Cet-09-06-24 ACTIVITÉ SPORTIVE – CFER – 30 AOÛT ET 3 SEPT. 2024

L'équipe du CFER souhaite organiser un après-midi sportif au parc des Sept-Chutes, à Saint-Georges, pour les élèves du CFER 2-3, le vendredi 30 août ou le mardi 3 septembre. Le transport sera effectué par les intervenants du CFER. Chaque élève doit prévoir apporter son lunch.

Il est proposé par madame Maryan Landry d'approuver l'après-midi sportif pour les élèves du CFER.

Adopté à l'unanimité

Cet-10-06-24

SORTIE À LA PLAGES – CFER – 28 OU 29 AOÛT 2024

L'équipe du CFER souhaite organiser un après-midi à la plage de la promenade Champlain, à Québec, pour les élèves du CFER 1, le 28 ou le 29 août. Le transport sera effectué par les intervenants du CFER. Chaque élève doit prévoir apporter son lunch.

Il est proposé par madame Annie Berthiaume d'approuver l'après-midi à la plage pour les élèves du CFER.

Adopté à l'unanimité

Cet-11-06-24

SORTIES À SAINTE-MARIE - CFER - 24-25

L'équipe du CFER souhaite organiser des sorties à Sainte-Marie afin de vivre des activités sportives ou culturelles dans la ville, et ce, pour l'année scolaire 2024-2025 (piste cyclable, surface de deck-hockey, parc Taschereau, différents parcs de la ville, cinéma, quilles, etc.). Le transport sera effectué par les intervenants du CFER. Le CFER est responsable des coûts s'il y a lieu.

Il est proposé par madame Lucie Vachon d'approuver les sorties 24-25 à Sainte-Marie pour les élèves du CFER.

Adopté à l'unanimité

Cet-12-06-24

ZIPTOPIA - CFER - SEPT. OU OCT. 24

L'équipe du CFER souhaite organiser une activité sportive au parc aventure Ziptopia du Massif du Sud, pour les élèves du CFER, soit le 26 ou le 27 septembre ou le 3 ou le 4 octobre. Le transport sera effectué par autobus. Les frais pour l'activité seront assumés par le CFER. Chaque élève doit prévoir apporter son lunch.

Il est proposé par madame Mélanie Quirion d'approuver la sortie à Ziptopia pour les élèves du CFER.

Adopté à l'unanimité

Cet-13-06-24

BÉNÉVOLAT AU COMPTOIR OASIS – AVSEC

L'AVSEC souhaite organiser, une à deux fois par mois, une sortie bénévolat au Comptoir Oasis (en partenariat avec le comptoir alimentaire du Club Parentaïde de St-Jules) pour 6 élèves maximum à la fois de 1^{re} à 5^e secondaire. Le coût est de 40\$ par activité. Les frais de transport sont chargés au

compte AVSEC de la PBV et l'activité est gratuite pour les étudiants.

Il est proposé par madame Érika Bascunan d'approuver les sorties bénévolat au Comptoir Oasis.

Adopté à l'unanimité

CET-14-06-24 SORTIE AU CHSLD – AVSEC

L'AVSEC souhaite organiser, une à deux fois par mois, une sortie au CHSLD de Sainte-Marie pour un nombre variable d'élèves de 1^{re} à 5^e secondaire. L'activité est gratuite. Ils quitteront la PBV à la

marche pour se rendre au CHSLD et vivre des jeux avec les personnes âgées.

Il est proposé par madame Isabelle Sylvain d'approuver les sorties au CHSLD de Sainte-Marie.

Adopté à l'unanimité

CET-15-06-24 COLLECTE DE FONDS – AVSEC

L'AVSEC souhaite organiser, au cours de l'année scolaire 24-25, des collectes de fonds pour des organismes de la région (La guignolée, Défi têtes rasées, Relais pour la vie, Opération Enfant Soleil, Movembre, etc.).

Il est proposé par madame Isabelle Jacques d'approuver les différentes collectes de fonds.

Adopté à l'unanimité

CET-16-06-24 TEAMS BUILDING – VILLAGE AVENTURIA – AVSEC

L'AVSEC souhaite organiser, lors d'une journée pédagogique (élèves de 1^{re} secondaire volontaires) et lors d'une journée de classe à déterminer (élèves d'Explorateurs, CA 1^{re} secondaire, OPE et Escouade), une sortie au Village Aventuria de Saint-Jules. Les parents des élèves de 1^{re} secondaire (journée pédagogique) devront faire le transport matin et soir de leur enfant à la PBV. Le coût du transport sur journée de classe est de 350 \$. L'activité est gratuite pour les élèves. Chaque élève doit prévoir apporter un lunch froid.

Il est proposé par madame Mélanie Tremblay d'approuver les sorties au Village Aventuria.

Adopté à l'unanimité

CET-17-06-24

SOUPE POPULAIRE – AVSEC

L'AVSEC souhaite organiser, quelques fois pendant l'année 24-25, des sorties à la soupe populaire de la Maison Mère-Mallet, à Québec, pour 2 à 4 élèves maximum à la fois, de 1^{re} à 5^e secondaire. L'activité et le repas sont gratuits pour les élèves. Les frais de transport (55 \$/activité) seront chargés au compte de l'AVSEC.

Il est proposé par madame Karine Bélanger d'approuver les sorties à la soupe populaire.

Adopté à l'unanimité

CET-18-06-24

**BÉNÉVOLAT AVEC L'ESCOUADE –
VISITE DES 6E ANNÉE – AVSEC**

L'AVSEC souhaite organiser, en octobre, la visite des élèves de 6^e année du réseau Benoît-Vachon (12 écoles) par 1 à 2 élèves de l'Escouade de 3^e à 5^e secondaire. L'activité est gratuite. Ils quitteront la PBV selon l'horaire établi, pour se diriger dans les écoles primaires, rencontrer les 6^e année pour vivre l'activité et retour à la PBV par la suite.

Il est proposé par madame Mélanie Quirion d'approuver les sorties pour visiter les élèves de 6^e année.

Adopté à l'unanimité

CET-19-06-24

BÉNÉVOLAT – ORGANISMES DE LA RÉGION – AVSEC

L'AVSEC souhaite pouvoir répondre, quelques fois pendant l'année 24-25, à des offres de bénévolat de différents organismes de la région, pour un nombre variable d'élèves à la fois, de 1^{re} à 5^e secondaire.

Il est proposé par madame Karine Bélanger d'approuver la réponse à des offres de bénévolat pour 24-25.

Adopté à l'unanimité

CEt-19-06-24

RAPPEL – PROJET REPORTÉ VOYAGE ÉCHANGE – AVSEC

Un voyage échange sera proposé aux élèves de 4^e et 5^e secondaire avec la Colombie-Britannique. Les élèves de la Colombie-Britannique viennent au Québec du 13 au 19 février 2025. Les élèves de la PBV iront visiter la Colombie-Britannique du 14 au 21 mai 2025. Les coûts réels seront présentés au CÉ d'automne. L'offre est pour environ 30 étudiants et deux adultes les accompagneront.

Considérant que le conseil d'établissement doit approuver les activités éducatives nécessitant un changement aux heures d'entrée et de sortie quotidiennes des élèves ou un déplacement à l'extérieur des locaux de l'école;

Considérant la présentation d'un voyage en Colombie-Britannique, du 14 au 21 mai 2025 pour les élèves de 4^e et 5^e secondaire;

Il est proposé par madame Karine Bélanger ;

Que le voyage en Colombie-Britannique, du 14 au 21 mai 2025 pour les élèves de 4^e et 5^e secondaire soit approuvé conformément au document déposé par la directrice, madame Anne-Marie Grenier, et;

Qu'une copie de cette résolution soit acheminée au secrétariat général du Centre de services scolaire de la Beauce-Etchemin pour autorisation.

Adopté à l'unanimité

ENCADREMENT PÉDAGOGIQUE

ENCADREMENT FINANCIER

CEt-20-04-23

BUDGET INITIAL 24-25

Madame Anne-Marie Grenier nous présente le budget initial pour 24-25. Encore l'an prochain, le ministère distribue plusieurs enveloppes budgétaires intéressantes pour l'aide à l'élève.

Il est proposé par madame Mélanie Tremblay d'approuver le budget initial 2024-2025.

Adopté à l'unanimité

CEt-21-04-23

ADOPTION DES LISTES DE MATÉRIEL 2024-2025

Madame Grenier nous présente les listes scolaires. **Il est proposé** par madame Mélanie Quirion d'approuver la liste de matériel 2024-2025.

Adopté à l'unanimité

CÉt-22-04-23 MONTANTS CHARGÉS AUX PARENTS – PRIX PAR PROFIL

Présentation des montants maximums chargés aux parents par madame Anne-Marie Grenier.

1^{re} secondaire : 145\$

2^e secondaire : 120\$

3^e secondaire : 95\$

4^e secondaire : 95\$

5^e secondaire : 100\$

Présentation des montants chargés aux parents et prix par profil par madame Anne-Marie Grenier.

Les seuls profils qui coûtent de l'argent sont le hockey, le cheerleading et la natation puisqu'un crédit de 300\$ est appliqué sur nos autres profils à l'école.

Il est proposé par madame Érika Bascunan d'approuver les montants chargés aux parents.

Adopté à l'unanimité

INFORMATIONS

INFORMATIONS DE LA DIRECTION

RENTRÉE SCOLAIRE 24-25 (CASIERS, JOURNÉES...)

Informations sur les principales dates du calendrier scolaire l'an prochain présenté par madame Anne-Marie Grenier.

ÉQUIPE DE DIRECTION 24-25

Madame Anne-Marie informe les membres de sa nouvelle équipe de gestion pour 24-25 :

1^{re} secondaire et classe régionale : Audrey Roy

2^e secondaire et CFER : Sylvain Renaud

3^e secondaire et Tremplin : Charlie Loignon

4^e secondaire et Explorateurs : Karine Duhamel

5^e secondaire et IVSP : Jérémy Bernard

Madame Anne-Marie Grenier remercie l'implication de Mesdames Marie Jacques-Bilodeau et Anick Gervais dans les quatre dernières années au sein de l'équipe de direction de la PBV. Elle remercie également M. Blouin pour son court passage et leur souhaite à tous une belle continuité dans leurs projets futurs.

INFORMATIONS DU DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENTS, M. STEVE TRACHY

Monsieur Steve Trachy mentionne que la dernière rencontre aura lieu le 19 juin 2024 et qu'aucun suivi n'est à faire depuis notre dernière rencontre.

CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

QUESTIONS DIVERSES

- **Retour sur les journées sans cellulaire :**
Madame Anne-Marie Grenier présente un résumé des journées sans cellulaire. Les membres demandent que le réseau soit bloqué aux élèves lors des pauses dans la journée. Une vérification sera faite.
- **Retour sur le code vestimentaire :**
Madame Karyne Bélanger questionne sur les camisoles des garçons en éducation physique. Madame Lucie Vachon explique que ce n'est pas accepté dans les cours.
- **Cafétéria :**
Madame Johanne Marcoux mentionne que le menu de la cafétéria est peu varié et intéressant et propose que le menu soit revu pour l'an prochain.
- **Anglais enrichi :**
Madame Anne-Marie Grenier explique que le nombre de groupe d'anglais enrichi sera réduit l'an prochain à cause du nombre d'élèves qui étaient en échec de l'examen du ministère en 5^e secondaire.
- **Remerciement aux enseignants de 4^e secondaire :**
Monsieur Steve Trachy nomme qu'il voulait remercier les enseignants qui donne de leur temps pour préparer les élèves aux examens du ministère.

QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question.

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, madame Isabelle Sylvain propose la levée de l'assemblée. Il est 18 h 42.

Nicolas Blouin, président

Anne-Marie Grenier, directrice de l'école