

26 septembre 2023
Bibliothèque

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE
DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT
DE L'ÉCOLE POLYVALENTE BENOÎT-VACHON**

Une séance ordinaire du conseil d'établissement de la polyvalente Benoît-Vachon s'est tenue légalement au 919, route Saint-Martin, à Sainte-Marie, le mardi 26 septembre 2023 à 17 h 15.

Sont présents mesdames et messieurs les membres du conseil d'établissement :

Représentants des parents :
BASCUNAN, Erika
BLOUIN, Nicolas - Président
KOUASSI, Claude Hervé
LANDRY, Maryan
MERCIER, Kathleen
QUIRION, Mélanie – Vice-présidente
SYLVAIN, Isabelle
TRACHY, Steve
TREMBLAY-VANDAL, Mélanie

Représentants des enseignants :
JACQUES, Isabelle
MARCOUX, Johanne
ORTEGA RODRIGUEZ, Angel
VACHON, Lucie

Représentant des professionnels
de l'éducation :

Représentant du personnel de soutien : GAGNON, Karine

Représentant de la communauté :

Représentants des élèves :
BERNARD, Matis
GUÉRIN, Emy

Sont absents :
OLIVIER Erick
MALENFANT, Josée
GAGNÉ, Annie

Sont également présentes, madame Anne-Marie Grenier, directrice de l'école, monsieur Guillaume Blouin, directeur adjoint agissant à titre de secrétaire d'assemblée.

OUVERTURE DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE

Madame Anne-Marie Grenier procède à l'ouverture de la réunion, constate qu'il y a quorum et que la séance peut être légalement tenue. Il est 17h27.

MOT DE BIENVENUE

Monsieur Guillaume Blouin assure le secrétariat de l'assemblée.

CEt-01-09-23 RÉVISION ET ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Madame Anne-Marie Grenier fait la lecture de l'ordre du jour. Madame Isabelle Sylvain propose l'adoption de l'ordre du jour tel que rédigé.

Adopté à l'unanimité

CEt-02-09-23 ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RENCONTRE DU 20 JUIN 2023

Madame Anne-Marie Grenier fait la lecture du compte rendu. Madame Érika Bascunan propose l'adoption du compte rendu tel que rédigé.

Adopté à l'unanimité

SUIVIS

ORGANISATION SCOLAIRE 2023-2024

Madame Anne-Marie Grenier informe que nous avons plus de 1813 élèves à cette date. Il s'agit de 163 élèves de plus que l'an dernier.

ENCADREMENT RÉGLEMENTAIRE

CEt-03-09-23 ÉLECTIONS À LA PRÉSIDENTE (ART.59)

Il est proposé par madame Mélanie Quirion que monsieur Nicolas Blouin agisse à titre de président au conseil d'établissement. Monsieur Steve Trachy seconde la proposition.

Adopté à l'unanimité

CEt-04-09-23 ÉLECTIONS À LA VICE-PRÉSIDENTE (ART. 60)

Il est proposé que madame Mélanie Quirion agisse à titre de vice-présidente au conseil d'établissement. Personne ne s'oppose et madame Quirion accepte la vice-présidence.

Adopté à l'unanimité

CEt-05-09-23 REPRÉSENTANTS DE LA COMMUNAUTÉ

Il est proposé de relancer monsieur Marco Côté ou madame Luce Lacroix pour agir à titre de représentant de la communauté au conseil d'établissement. Personne ne s'oppose et monsieur Côté et madame Luce Lacroix seront contactés.

Adopté à l'unanimité

RÈGLES DE RÉGIE INTERNE

Madame Anne-Marie Grenier explique les règles de régie interne et énonce la politique de dénonciation d'intérêts pour un membre du conseil d'établissement. Il est aussi mentionné que les séances commencent à 17 h 15 et qu'elles se terminent à maximum 19h00.

FONCTIONS ET POUVOIRS DES CONSEILS D'ÉTABLISSEMENT

Madame Anne-Marie Grenier présente un document sur les fonctions et pouvoirs du conseil d'établissement. Madame Grenier a fait parvenir par courriel le document complet à tous les membres.

CEt-06-09-23 CALENDRIER DES RENCONTRES POUR L'ANNÉE

Le calendrier des rencontres du conseil d'établissement est proposé aux membres et les dates convenues sont : 1^{er} novembre, 12 décembre, 20 février, 23 avril et 18 juin.

Adopté à l'unanimité

ACTIVITÉS ÉTUDIANTES

CEt-07-09-23 SORTIES EN IVSP

Il est proposé par madame Mélanie Quirion d'approuver les sorties en IVSP.

Adopté à l'unanimité

CEt-08-09-23 SORTIE AUX REMPARTS – HOCKEY 5^E SECONDAIRE

Il est proposé par madame Mélanie Quirion d'approuver la sortie aux remparts.

Adopté à l'unanimité

CEt-09-09-23 SORTIES ORGANISÉES PAR LES CONSEILLÈRES EN ORIENTATION

Il est proposé par madame Mélanie Quirion d'approuver les sorties organisées par les conseillères en orientation.

Adopté à l'unanimité

CEt-10-09-23 SORTIES ORGANISÉES PAR LE CFER

Il est proposé par madame Mélanie Quirion d'approuver les sorties organisées par le CFER.

Adopté à l'unanimité

CEt-11-09-23 VOYAGE A NEW YORK CFER

Considérant que le conseil d'établissement doit approuver les activités éducatives nécessitant un changement aux heures d'entrée et de sortie quotidiennes des élèves ou un déplacement à l'extérieur des locaux de l'école;

Considérant la présentation d'un voyage à New York, du 5 au 8 juin 2024 pour les élèves du CFER;

Considérant que cette sortie constitue un voyage hors Canada et qu'elle doit être autorisée par le directeur du Secrétariat général du Centre de services scolaire de la Beauce-Etchemin;

Il est proposé par madame Mélanie Quirion;

Que le voyage à New York, du 5 au 8 juin 2024 pour les élèves du CFER soit approuvé conformément au document déposé par la directrice, madame Anne-Marie Grenier, et;

Qu'une copie de cette résolution soit acheminée au secrétariat général du Centre de services scolaire de la Beauce-Etchemin pour autorisation.

Adopté à l'unanimité

CEt-12-09-23 SORTIE AU RESTAURANT

Il est proposé par madame Mélanie Quirion d'approuver la sortie au restaurant.

Adopté à l'unanimité

CEt-13-09-23 VIE ÉTUDIANTE

Il est proposé par madame Mélanie Quirion d'approuver le réveillon de Noël et les sorties d'hiver.

Adopté à l'unanimité

CEt-14-09-23 VOYAGE A TORONTO

Considérant que le conseil d'établissement doit approuver les activités éducatives nécessitant un changement aux heures d'entrée et de sortie quotidiennes des élèves ou un déplacement à l'extérieur des locaux de l'école;

Considérant la présentation d'un voyage à Toronto, du 9 au 12 mai 2024 pour les élèves de 2^e secondaire;

Il est proposé par madame Mélanie Quirion ;

Que le voyage à Toronto, du 9 au 12 mai 2024 pour les élèves de 2^e secondaire soit approuvé conformément au document déposé par la directrice, madame Anne-Marie Grenier, et;

Qu'une copie de cette résolution soit acheminée au secrétariat général du Centre de services scolaire de la Beauce-Etchemin pour autorisation.

Adopté à l'unanimité

CEt-15-09-23 VOYAGE À NEW YORK

Considérant que le conseil d'établissement doit approuver les activités éducatives nécessitant un changement aux heures d'entrée et de sortie quotidiennes des élèves ou un déplacement à l'extérieur des locaux de l'école;

Considérant la présentation d'un voyage à New York, du 17 avril au 20 avril 2024 pour les élèves de 5^e secondaire;

Il est proposé par madame Mélanie Quirion ;

Que le voyage à New York, du 17 avril au 20 avril 2024 pour les élèves de 5^e secondaire soit approuvé conformément au document déposé par la directrice, madame Anne-Marie Grenier, et;

Qu'une copie de cette résolution soit acheminée au secrétariat général du Centre de services scolaire de la Beauce-Etchemin pour autorisation.

Adopté à l'unanimité

ENCADREMENT PÉDAGOGIQUE

CEt-15-09-23 RAPPORT ANNUEL

Madame Anne-Marie Grenier présente le document et en fait la lecture tout en prenant soin de présenter les objectifs et les nuances en lien avec les statistiques de réussite scolaire.

Madame Anne-Marie Grenier mentionne que la polyvalente Benoît-Vachon se distingue du Centre de services scolaire de la Beauce-Etchemin par le peu d'élèves qui abandonne l'école. Il faut regarder le taux de réussite sur 6 ou 7 ans. Ces résultats sont en lien avec l'adaptation scolaire que la polyvalente offre. La direction tient à remercier et à souligner le travail de tous les intervenants de la polyvalente Benoît-Vachon impliqués dans la réussite scolaire des élèves.

Il est proposé par madame Isabelle Sylvain d'approuver le rapport annuel.

Adopté à l'unanimité

ENCADREMENT FINANCIER

CEt-16-09-23 FACTURES ET FRAIS CHARGÉS AUX PARENTS ET FRAIS SPORTS PARASCOLAIRES

Madame Anne-Marie Grenier présente le document et en fait la lecture pour tous les niveaux. Les factures aux parents seront envoyées au début du mois de novembre.

Il est proposé par madame Mélanie Tremblay-Vandal que les frais soient adoptés sans demande de changements.

Adopté à l'unanimité

CEt-17-09-23 FACTURES ET FRAIS SPORTS PARASCOLAIRES

Madame Anne-Marie Grenier présente le document concernant les frais de sports parascolaires.

Il est proposé par madame Isabelle Jacques que les frais soient adoptés sans demande de changements.

Adopté à l'unanimité

INFORMATIONS

INFORMATIONS DE LA DIRECTION

Madame Anne-Marie Grenier partage l'itinéraire du voyage en Grèce.

INFORMATIONS DU DÉLÉGUÉ AU COMITÉ DE PARENTS, MONSIEUR STEVE TRACHY

Aucune réunion n'a encore eu lieu.

CORRESPONDANCE

Aucune correspondance.

QUESTIONS DIVERSES

1. Vente de vêtements de l'Embâcle
Un parent mentionne qu'il est décevant qu'il n'y ait pas d'échantillon et de modèle pour les filles. Madame Anne-Marie fera le suivi avec la vie étudiante à ce sujet.
2. Cafétéria
Un parent informe que son enfant trouve les portions petites. On nous propose une option d'extra protéine. Madame Anne-Marie fera la suggestion avec Bergeron Traiteur.
3. Entretien bâtiment
Un parent mentionne que le container sur le coin arrière jette un premier regard négatif de notre école. Madame Anne-Marie fera la demande aux Services des ressources matérielles.
4. Sécurité rue Saint-Martin
Un parent mentionne que les élèves traversent encore dans la colline sans passer par les lumières aux intersections. Les élèves doivent traverser aux lumières prévues à cet effet et un message sera fait par la direction aux élèves.

QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune question.

LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

L'ordre du jour étant épuisé, monsieur Nicolas Blouin propose la levée de l'assemblée. Il est 19h00.

Nicolas Blouin, président

Anne-Marie Grenier, directrice de l'école